

Kétvölgy
Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. május 29-én megtartott
nyílt üléséről készült
JEGYZŐKÖNYV

Jegyzőkönyv

Készült: Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 29-én megtartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Kétvölgy Községi Önkormányzat helyisége

Jelen voltak: Doncsecz András polgármester
Merkli Antal Bernát képviselő
Ruzsics Ferencné

Távolmaradtak: Ropos Ferenc alpolgármester és Trajbár István képviselő, akik távollmaradásuk okát előre bejelentették.

Meghívottak közül jelen voltak:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző, jegyzőkönyvvezető

Doncsecz András polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket. Megállapította, hogy az 5 megválasztott képviselő-testületi tag közül 3 jelen van, az ülés határozatképes.

A polgármester javasolta új napirendi pont felvételét a tervezett napirendek közé: Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat támogatási kérelme.

Ezt követően javasolta a napirendi tervezet elfogadását.

A polgármester javaslatát a napirenddel kapcsolatban a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

2/ Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

3/ Belső ellenőri jelentés a falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

4/ Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésére beérkezett ajánlatok megtárgyalása.

Ea.: Doncsecz András polgármester

5/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

6/ Órangyal Európai Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Doncsecz András polgármester

7/ Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat támogatási kérelme.
Ea.: Doncsecz András polgármester

Napirendek tárgyalása

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolója a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

28/2017. (V.29.) képviselő-testületi határozat

Kétyölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót – mely a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi – tudomásul veszi.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

A polgármester a két ülés közötti tevékenységről az alábbiakban adott számot:

- 2017. június 3-án a Kétyölgyért Egyesület és a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával megszervezésre kerül a Májusfa kitáncolás. A programon fellép a Magyarországi Szlovének Szövetsége Szlovén Nyugdíjas Néptáncsoportja.
- Szintén ezen a napon 21.30 órakor a Kilátó világításának felkapcsolása lesz. Ez a rendszer kapcsolóórával működik, 8 db LED reflektor világítja meg a Kilátót.
- A Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ a falugondnoki szolgálat működésével kapcsolatban elégedettségi kérdőívet küldött. A polgármester a kérdőívet átadta a képviselő-testület részére és elmondta, hogy bárki kitöltheti.
- A Felsőszőlőnk – Kétyölgy összekötő úton a garanciális bejárás május közepén megtörtént. A határórlaktanyánál a rézsű javítására lesz szükség, mivel megcsúszott a föld. Az út mentén kiültetett fákat is meg kell vizsgálni, hogy épek -e.
- A települési közterületen található út menti keresztek felújítására került sor. A felújítás a Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat Kétyölgy támogatásából valósult meg. A polgármester megköszönte Ruzsics Ferencné képviselő asszony közreműködését a felújítási munkálatok megvalósításában.
- A Kultúrház teraszburkolata elkészült és megkezdődött a Kultúrház melletti parkoló és leállósáv kiépítése.

**2/ Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről.
Ea.: Doncsecz András polgármester**

Doncsecz András Bálint polgármester tájékoztatta a testületet, hogy a kötelező jogszabályi előírásoknak megfelelően a 2016. évi gazdálkodásról szóló zárszámadási rendeletet május 31-ig el kell fogadni. Az előterjesztés és a rendelettervezet a meghívóval egyidejűleg kiküldésre került. Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. mellékletében található. A polgármester javasolta annak elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2017. (V.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról
(Lásd 5. melléklet)**

**3/ Belső ellenőri jelentés a falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséről.
Ea.: Doncsecz András polgármester**

Doncsecz András a napirendi pont kapcsán elmondta, hogy a Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőre szabályszerűségi ellenőrzést folytatott le az elmúlt évben. Az ellenőrzés tárgya a falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzése. Az ellenőrzés lefolytatására a 2016. évi ellenőrzési terv alapján került sor. Az ellenőrzés elvégzése a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően megtörtént. A lefolytatott ellenőrzésről „ellenőrzési jelentés” készült (jegyzőkönyv 6. melléklete), melyet Kétvölgy Községi Önkormányzat is megkapott. Az ellenőrzés eredményeként megállapításra került, hogy Kétvölgy községben a falugondnoki szolgálat működése mindenben megfelel a jogszabályban foglaltaknak.

Doncsecz András az előterjesztésben elhangzottak alapján kérte a képviselő-testület véleményét a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

29/2017. (V.29.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jegyzőkönyv 6. mellékletét képező, Kern Henrietta belső ellenőr által készített falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséről szóló – BE-05/2016. ellenőrzési számú – jelentését.

Felelős: Doncsecz András polgármester
Határidő: azonnal

**4/ Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésére beérkezett ajánlatok megtárgyalása.
Ea.: Doncsecz András polgármester**

Doncsecz András polgármester a napirendi pont keretében elmondta, hogy az együttes ülésen már tárgyalt Településképi Arculati Kézikönyv és településképi védelmi rendelet elkészítésével kapcsolatban 3 ajánlat érkezett. A polgármester ismertette a beérkezett ajánlatokat, majd kérte a testület véleményét a megfelelő ajánlat kiválasztásával kapcsolatban. Az ajánlatok a jegyzőkönyv 7. mellékletét képezik.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

30/2017. (V.29.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Településképi Arculati Kézikönyv és a településképi védelmi rendelet elkészítésére, valamint az ehhez szükséges főépítési feladatok ellátására a jegyzőkönyv 7. melléklete alapján megbízza Kiss Gábor (9794 Felsőcsatár, József A. u. 1.) főépítést a Településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, valamint a 314/2012.(XI.08.) Korm. rendeletnek megfelelően, a Miniszterelnökség által kiadott Útmutató figyelembe vételével, illetve ezen eljárások lezárultával a település helyi építési szabályzatának kötelező módosításában történő közreműködésre.

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

5/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András polgármester elmondta, hogy az Alsószőlőnői Közös Önkormányzati Hivatal elkészítette Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelését. A polgármester javasolta az átfogó értékelés, mely a jegyzőkönyv 8. mellékletében olvasható.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

31/2017. (V.29.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt 8. melléklet szerint Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

6/ Őrangyal Európai Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Doncsecz András polgármester

Doncsecz András tájékoztatta a jelenlévőket az Őrangyal Európai Alapítvány kérelmének tartalmáról. A kérelem a jegyzőkönyv 9. mellékletében található.

A polgármester kérte a képviselő-testület véleményét a napirendi ponttal kapcsolatban.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

32/2017. (V.29.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Őrangyal Európai Alapítvány (8081 Zámoly, Táncsics M. u. 1/A.) támogatási kérelmét – forráshiány miatt – nem támogatja.

Felelős: Doncsecz András polgármester

Határidő: azonnal

7/ Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat támogatási kérelme.

Ea.: Doncsecz András polgármester

A polgármester a jegyzőkönyvhöz csatolt 10. melléklet alapján tájékoztatta a Képviselő-testületet az Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat támogatási kérelméről.

A képviselő-testület a napirenddel kapcsolatosan 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

33/2017. (V.29.) képviselő-testületi határozat

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat részére – forráshiány miatt – nem tud hozzájárulást biztosítani a 2017. évre vonatkozóan.

Felelős: Doncsecz András polgármester

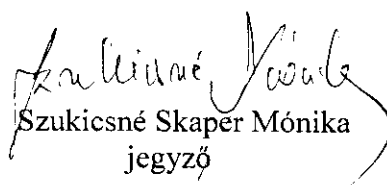
Határidő: azonnal

Több napirendi pont nem volt.

Doncsecz András polgármester megköszönte a megjelentek közreműködését, majd az ülést bezárta.



Doncsecz András
polgármester



Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



Kétvölgy Község Polgármestere

9982 Kétvölgy, Fő út 28.

Tel/fax: 06-94/536-017, 06-94/536-018

Adószám: 15423823-1-18

Honlap: www.ketvolgy.hu

e-mail: info@alsoszolnok.hu

MEGHÍVÓ

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. május 29-én (hétfő) 17.00 órakor a **Kétvölgy Községi Önkormányzat helyiségében (9982 Kétvölgy, Fő út 28.)** képviselő-testületi ülés tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirend

1/ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között végzett tevékenységről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

2/ Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi gazdálkodásáról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

3/ Belső ellenőri jelentés a falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzéséről.

Ea.: Doncsecz András polgármester

4/ Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésére beérkezett ajánlatok megtárgyalása.

Ea.: Doncsecz András polgármester

5/ Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

Ea.: Doncsecz András polgármester

6/ Órangyal Európai Alapítvány támogatási kérelme.

Ea.: Doncsecz András polgármester

7/ Őrségi Vízügyi és Talajvédelmi Társulat támogatási kérelme.

Ea.: Doncsecz András polgármester

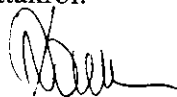
Kétvölgy, 2017. május 23.

Doncsecz András sk.
polgármester

Jelenléti ív

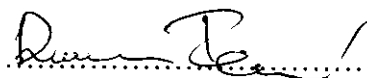
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 29-i testületi ülésén megjelent Képviselő-testületi tagokról és meghívottakról.

Doncsecz András Bálint polgármester



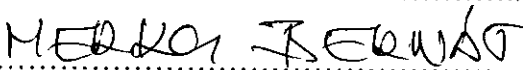
Ropos Ferenc alpolgármester

Ruzsics Ferencné képviselő



Trajbár István képviselő

Merkli Bernát Antal képviselő



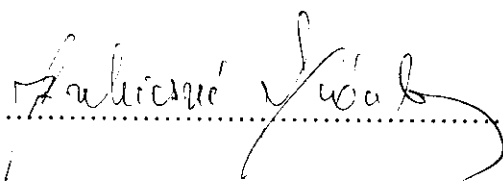
Meghívottak:

Szukicsné Skaper Mónika jegyző

Kántor Ildikó jegyzőkönyvvezető

Székely Melinda vezető tanácsos

Doncsecz Tamás falugondnok



.....

.....

Beszámoló
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. május 29-i ülésére

1/2017. (II.02.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület hozzájárult a „Külterületi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése” elnevezésű, VP-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázat konzorciumban történő benyújtásához, valamint a gépbeszerzésével arányos önrészt is biztosította a 2017. évi költségvetése terhére. Az illetékesek tájékoztatása megtörtént.

7/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadta és tudomásul vette.

8/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület a 2017. évi közbeszerzési tervet elfogadta.

9/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a testület 2017. évi munkatervet elfogadta.

10/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület az önkormányzat 2018-2020. évekre vonatkozó középtávú tervét fogadta el.

11/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület Doncsecz András társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját és költségterítését határozta meg és hagyta jóvá. Továbbá Doncsecz András nyilatkozatát fogadta el a testület a tiszteletdíj vonatkozásában, mely szerint az emelés összegéről lemond az önkormányzat költségvetése javára. Az illetékesek tájékoztatása megtörtént.

12/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület Szukicsné Skaper Mónika jegyzőt bízta meg a szociális ellátások szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosításának előkészítésére.

13/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület az Orfalu Szlovén Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta és változatlanul hatályban tartja.

14/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület az előterjesztett kérelem alapján az Apátistvánfalvi „Határőr Emlékhely” kiállítási anyagainak bővítésére anyagi támogatást hagyott jóvá (20.000,- Ft) és az illetékeseket a döntésről értesítette.

15/2017. (II.13.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület az orvosi ügyeleti ellátás biztosítására Szentgotthárd Város Önkormányzattal kötött feladatellátási szerződés 1. számú módosításának tervezetét jóváhagyta és a döntésről az illetékeseket tájékoztatta.

25/2017. (IV.04.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület a Nádasdi Evangélikus Diakóniai Központ részére a feladat-ellátási szerződésben foglaltak alapján 300.000,- Ft támogatást hagyott jóvá, mely összeget két részletben utal át a támogatott javára. A döntésről az érintettek tájékoztatása megtörtént.

26/2017. (IV.04.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület 20.000,- Ft támogatást hagyott jóvá mentéstechnikai eszközök vásárlására a Medicopter Alapítvány javára, a döntésről az érintettek tájékoztatva lettek.

27/2017. (IV.04.) képviselő-testületi határozat

A határozatban a képviselő-testület az Apátistvánfalvi Kéttannyelvű Általános Iskola és Óvoda intézményvezetői álláshelyére a pályázó (Holecz Lajosné) pályázati anyagát megismerte és támogatásáról biztosította.

Kétvölgy, 2017. május 22.

Doncsecz András sk.
polgármester

Előterjesztés

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Zárszámadás Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés e) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ában meghatározott kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt zárszámadási rendeletervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A zárszámadási rendeletervezet benyújtásának határidejét és a rendeletalkotási kötelezettséget a Áht. 91. § (1) bekezdése határozza meg. A végső határidő a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napja.

A beszámoló a 2016. évi költségvetési rendelet szerkezeti rendjéhez igazodik.

Indokolás

A 2016. évi zárszámadról szóló helyi rendelet megalkotásának céljai a következők:

- az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés,
- a 2016. évi gazdálkodás teljesítése adatainak meghatározása.

A rendeletervezet 1. pontja az általános rendelkezéseket tartalmazza.

A rendeletervezet 2. pontja az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítését mutatja be, így a bevételeit és kiadásait különböző csoportosításokban, az önkormányzat teljesített létszám-előirányzatát, a teljesített költségvetési bevételeinek és költségvetési kiadásainak költségvetési egyenlegét.

A rendeletervezet 3. pontja a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Áht. 91. § (2) bekezdése szerint a zárszámadási rendeletervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő – előterjesztés mellékletét képező – mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

1. melléklet: Helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, a pénzeszközök változásának bemutatásával.
2. melléklet: Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve.
3. melléklet: Kimutatás a közvetett támogatásokról.
4. melléklet: Költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai, eltérés indoka. (Áht. 29/A. §)
5. melléklet: Helyi önkormányzat adósságállománya lejárat, Gst.3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban.
6. melléklet: Vagyonkimutatás
7. melléklet: Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések.

Az előterjesztés 8. és 9. mellékletében az önkormányzat 2016. évi bevételeit és kiadásait feladatonként mutatja be.

A 10. melléklet az önkormányzat 2016. évi pályázati bevételeinek felhasználását mutatja be.

1. melléklet az előterjesztéshez

Helyi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

A) Helyi Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

Bevételek	2015. évi teljesítés	2016. évi módosított	2016. évi teljesítés	Kiadások	2015. évi teljesítés	2016. évi módosított	2016. évi teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belül	13537	15884	15884	Személyi juttatások	4453	5336	5336
Közhatalmi bevételek	871	1255	1295	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	924	1063	1063
Működési bevételek	58	281	281	Dologi kiadások	4682	5460	5351
Működési célra átvett pénzeszközök	0	78	78	Ellátottak pénzbeli juttatásai	579	528	416
				Egyéb működési célú támogatások	1733	4360	2439
Működési költségvetés	14466	17498	17538	Működési költségvetés	12971	16747	14605
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2154	2950	2950	Beruházások	2529	9188	1044
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	3288	1011	1011
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	174	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	2154	3124	2950	Felhalmozási költségvetés	5817	10199	2055
Finanszírozási bevételek	7262	7371	7371	Finanszírozási kiadások	444	1047	507
Mindösszesen:	25462	27993	27859	Mindösszesen:	18632	27993	17167

ezer Ft-ban

B/ Pénzeszközök változása

ezer Ft-ban

Pénzeszköz típusok	2015. évi tény	2016. évi tény	Változás
Hosszú lejáratú betétek	0	0	0
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	22	92	70
Forintszámlák	6809	10462	3653
Devizaszámlák	0	0	0
Időben pénzeszközök	0	0	0
Pénzeszközök összesen	6831	10554	3723

2. melléklet az előterjesztéshez

Többléves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve

Sorszám	Döntés megnevezése	Érintett évek				
		2016. terv	2016. tény	2017. terv	2018. terv	2019. terv
--	Döntés indoklása a fedezetre történő utalással	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0	K: 0
		B: 0	B: 0	B: 0	B: 0	B: 0
	Összesen:	0	0	0	0	0

ezer Ft-ban

3. melléklet az előterjesztéshez

Kimutatás közvetett támogatásokról

ezer Ft-ban

Megnevezés	Támogatás összege		
	2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény
Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások	0	0	17
Kommunális adó mentesség, kedvezmény	0	0	17
Intézményi ellátási díjkedvezmény, mentesség	0	0	0
Szociális étkezők intézményi térítési díj kedvezménye.	0	0	0
Összesen	0	0	17

4. melléklet az előterjesztéshez

Költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai, eltérés indoka (Áht. 29/A. §)

ezer forintban

Saját bevételek	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év
Helyi adóból származó bevétel	570	870	870	870
Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0	0
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
Bírság, pótlék- és díjbevétel	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Összesen:	570	870	870	870

Az Önkormányzat a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségeinek összegét az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

ezer forintban

Adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségek	2016. év	2017. év	2018. év	2019. év
a) hitel, kölcsön felvétele, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
b) A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala	0	0	0	0
c) Váltó kibocsátása	0	0	0	0
d) A számvitelről szóló törvény szerinti pénzügyi lízing igénybevétele	0	0	0	0
e) Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés miatti kötelezettség	0	0	0	0

f) Szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés és még ki nem fizetett ellenérték miatti kötelezettség	0	0	0	0
Összesen:	0	0	0	0

5. melléklet az előterjesztéshez

Helyi önkormányzat adósságállománya lejárat, Gst.3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel-és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban

A kimutatásban az önkormányzat adósságállománya, az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya szerepel egymással szembe állítva, mérlegszerűen.

ezer forintban

Lejárat	Megnevezés	Összeg		
		2015. évi tény	2016. évi terv	2016. évi tény
Az önkormányzat adósságállománya				
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		0	0	0
2. Beruházási és fejlesztési hitelek		0	0	0
3. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
4. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
5. Rövid lejáratú hitelek		0	0	0
6. Egyéb rövid lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
Összes adósságállomány:		0	0	0
Az önkormányzat által nyújtott hitelek állománya				
1. Tartósan adott kölcsönök összesen		0	0	0
2. Egyéb hosszú lejáratú (hitel) kötelezettségek		0	0	0
3. Rövid lejáratú kölcsönök		0	0	0
4. Összes hitelállomány:		0	0	0

Az önkormányzatot külföldi irányú kötelezettség nem terheli.

Vagyongkimutatás

1. Vagyongkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről

ezer Ft-ban

Sorszám	Eszközök	2015.év		2016.év	
		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
1	Törzsvagyon (2+3)	0	0	0	0
2	Forgalomképtelen immateriális javak	0	0	0	0
3	Korlátozottan forgalomképes immateriális javak	0	0	0	0
4	A/I. Immateriális javak	0	0	0	0
5	Törzsvagyon (6+7)	130291	94360	131677	92388
6	Forgalomképtelen ingatlanok	85749	56511	86340	54561
7	Korlátozottan forgalomképes ingatlanok	44542	37849	45337	37827
8	Forgalomképes ingatlanok	4773	6487	7473	6331
9	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (5+8)	137764	100847	139219	98720
10	Törzsvagyon (11+12)	2149	1508	2149	1196
11	Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések	0	0	0	0
12	Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	2149	1508	2149	1196
13	Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	845	131	845	9
14	2. Gépek, berendezések és felszerelések (10+13)	2994	1639	2994	1205
15	3. Járművek	0	0	0	0
16	Törzsvagyon (17+18)	0	0	0	0
17	Forgalomképtelen	0	0	0	0
18	Korlátozottan forgalomképes	0	0	0	0
19	Forgalomképes	0	0	0	0
20	4. Beruházások, felújítások (16+19)	0	0	0	0
21	A/II. Tárgyi eszközök (9+14+15+20)	140758	102486	142213	99925
22	1. Tartós részesedés	40	16	40	16
23	2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
24	A/III. Befektetett pénzügyi eszközök (23+24)	40	16	40	16
25	A/IV. Koncesszióba, vagyongkezelésbe adott eszközök	0	0	0	0
26	A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök (4+21+24+25)	140798	102502	142253	99941
27	B/I. Készletek	0	0	0	0
28	B/II. Értékpapírok	0	0	0	0

29	B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök (27+28)	0	0	0	0
30	C) Pénzeszközök	6831	6831	10554	10554
31	D) Követelések	102	101	584	136
32	E) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0	0	0
33	F) Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0	0
34	Eszközök összesen (26+29+...33)	147731	109434	153391	110631

2.Vagyonkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról

ezer Ft-ban

Sorszám	Források	2015.év		2016.év	
		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
1	G/I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	136974	136974	136974	136974
2	G/II. Nemzeti vagyon változásai	0	0	0	0
3	G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1532	1532	1532	1532
4	G/IV. Felhalmozott eredmény	-40045	-40045	-40142	-40142
5	G/V.Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0	0	0
6	G/VI. Mérleg szerinti eredmény	-96	-96	-1188	-1188
7	G) Saját tőke (1+..6)	98365	98365	97177	97177
8	Költségvetési évben esedékes	0	0	3562	3562
9	Költségvetési évet követően esedékes	507	507	618	618
10	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolás	251	251	111	111
11	H) Kötelezettségek (8+9+10)	758	758	4291	4291
12	J) Passzív időbeli elhatárolások	10311	10311	12722	12722
13	Források összesen (7+11+12)	109434	109434	114190	114190

3.Vagyonkimutatás a "0"-ra leírt eszközökről

ezer Ft-ban

Sorszám	Eszközök	2015.év		2016.év	
		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
1	„0-ra leírt, de használatban lévő	487	0	487	0
2	„0-ra leírt, használaton kívüli	0	0	0	0
3	A/I. Immateriális javak (1+2)	487	0	487	0
4	„0-ra leírt, de használatban lévő	68	0	68	0
5	„0-ra leírt, használaton kívüli	0	0	0	0
6	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (4+5)	68	0	68	0
7	„0-ra leírt, de használatban lévő	3330	0	3561	0

8	„0-ra leírt,használaton kívüli	0	0	0	0
9	2. Gépek, berendezések és felszerelések (7+8)	3330	0	3561	0
10	„0-ra leírt, de használatban lévő	72	0	72	0
11	„0-ra leírt, használaton kívüli	0	0	0	0
12	3. Járművek (10+11)	72	0	72	0
13	A/II. Tárgyi eszközök (6+9+12)	8369	0	3701	0
14	Összesen (3+13)	3885	0	4188	0

4.Vagyonkimutatás az érték nélkül nyilvántartott eszközökről

Sorszám	Megnevezés	2015.év	2016.év
		Mennyiség (db)	Mennyiség (db)
1	Képzőművészeti alkotások	0	0
2	Régészeti leletek	0	0
3	Kép és hangarchívum	0	0
4	Gyűjtemények	0	0
5	Kulturális javak	0	0
6	Összesen	0	0

5.Vagyonkimutatás a mérlegben értékkel nem szereplő kötelezettségekről

ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2015.év		2016.év	
		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
1	Kötelezettségvállalással kapcsolatos függő kötelezettség	0	0	0	0
2	Garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettség	0	0	0	0
3	Összesen	0	0	0	0

7. melléklet az előterjesztéshez

Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések

Megnevezés	Kötelezettség/részesedés
-----	0

ezer Ft-ban

BEVÉTELEK																													
Feladat megnevezése	TÁMOGATÁSOK									ADÓK						EGYÉB SAJÁT BEVÉTEL					FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEL				BEVÉTEL ÖSSZESEN				
	Költségvetési támogatás			Pályázati bevétel			Egyéb támogatás														Hitel								
	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T		
Önkormányzat általános tevékenysége	7089	7507	7507	0	2950	2950	0	252	78	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Köztisztviselői fenntartás	157	157	157	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Közfoglalkoztatás	0	0	0	291	2794	2794	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Utak fenntartása	268	268	268	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Közüllátás	2304	2304	2304	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Zöldterület kezelés	287	287	287	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Város és községgazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Üdülőkörnyezeti feladatok támogatása	339	339	339	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Könyvtári szolgáltatás	301	301	301	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Közművelődés (Műv.ház)	899	899	899	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Szociális ellátások	1029	1029	1029	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Falugondnoki szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Vagyongazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Közf. finanszírozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Önkormányzati feladatra nem sorolható	0	0	0	0	0	0	0	0	0	820	1254	1295	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Összesen:	12673	13091	13091	291	5744	5744	174	252	78	820	1254	1295	0	281	281	6831	6831	6831	0	0	0	0	540	541	20789	27993	27861		

Alsósőlőnői Községi Önkormányzat Hivatal BEVÉTELEINEK 2016. ÉVI TELJESÍTÉSE

ezer Ft-ban

FELADAT MEGNEVEZÉSE	BEVÉTELEK																				BEVÉTEL ÖSSZESEN			
	TÁMOGATÁSOK						ADÓK			EGYÉB SAJÁT BEVÉTEL			FINANSZÍROZÁSI BEVÉTEL											
	Költségvetési támogatás			Pályázati bevétel			Egyéb támogatás			Hitel			Előző évi maradvány				Állami tám. előleg							
	E	M	T	E	M	T	E	M	T				E	M	T	E	M	T	E	M	T			
Alsószőlősnéi Közös Önkormányzati Hivatal	32976	32976	32976	0	0	0	9392	11667	11667	0	0	0	30	142	142	1385	1385	1385	0	0	0	0	43783	46170

FELADAT MEGNEVEZÉSE	KIADÁSOK																								BEVÉTEL/ KIADÁS KÜLÖNBÖZETE						
	SZEMÉLYI JUTTATÁS				JÁRULÉKOK				DOLOGI, SZOCIÁLIS KIADÁS				TÁMOGATÁSOK, VISSZAFIZETÉSEK A KÖZP.KÖLTSÉGVETÉS FELÉ, TARTALÉK				BERUHÁZÁSOK, FELJÚJÍTÁSOK				FINANSZÍROZÁSI KIADÁS					KIADÁS ÖSSZESEN					
	E		M		T		E		M		T		E		M		T		E		M		T			E		M		T	
Önkormányzat átlalános tevékenysége	2113	2340	2340	574	635	635	3470	1879	1658	1497	2345	424	254	4011	1069	0	0	0	507	1047	507	8415	12257	6633	10456						
Köztisztmőto fennntartás	0	0	0	0	0	0	89	305	305	60	60	60	953	953	751	0	0	0	0	0	0	1102	1318	1116	-959						
Közfooglalkoztatás	1029	2774	2774	278	374	374	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1307	3148	3148	725						
Utak fennntartása	0	0	0	0	0	0	406	931	931	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	406	931	931	-663						
Hulladék begyűjtése, szállítása	0	0	0	0	0	0	0	73	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	73	73	-73						
Közügyllgítás	0	0	0	0	0	0	146	936	936	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	146	936	936	1368						
Zöldterület kezelés	0	0	0	0	0	0	305	153	153	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	305	153	153	134						
Város és községüzdálkodás	0	0	0	0	0	0	127	231	231	0	0	0	2000	2235	235	0	0	0	0	0	0	2127	2466	466	-466						
Üdülőhelyi feladatok támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	339						
Könyvtári szolgáltatás	210	222	222	57	54	54	221	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	488	302	302	-1						
Közművelődés (Műv.ház)	0	0	0	0	0	0	712	901	901	0	0	0	3000	3000	0	0	0	0	0	0	0	3712	3901	901	-2						
Szociális ellátások	0	0	0	0	0	0	826	553	553	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	826	553	553	476						
Felügyondnoki szolgálat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	300	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	300	300	-300						
Vagyon gazdálkodás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20						
KÖH finanszírozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1655	1655	1655	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1655	1655	1655	-1655						
Önkormányzati feladatra nem sorolható	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1295						
Összesen:	3352	5336	5336	909	1063	1063	6302	5988	5767	3512	4360	2439	6207	10199	2055	0	0	0	507	1047	507	20789	27993	17167	10694						
Maradvány																									10694						

ezer Ft-ban

Alsószőlősi Községi Önkormányzat Hivatal KIADÁSAINAK 2016. ÉVI TELJESÍTÉSE

FELADAT MEGNEVEZÉSE	KIADÁSOK																								BEVÉTEL/ KIADÁS KÜLÖNBÖZETE															
	SZEMÉLYI JUTTATÁS						JÁRULÉKOK						DOLOGI, SZOCIÁLIS KIADÁS						TÁMOGATÁSOK VISSZAFIZETÉSEK A KÖZP. KÖLTSÉGVETÉS FELÉ							BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK						FINANSZÍROZÁSI KIADÁS						KIADÁS ÖSSZESEN		
																																Hiteltörlesztés								
	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T	E	M	T		E	M	T												
Alsószőlősi Község Önkormányzati Hivatal	28234	29785	29780	7742	8174	8174	7580	7984	6939	0	0	0	227	227	85	0	0	0	0	0	0	43783	46170	44978	1192															

Kétyvölgy Községi Önkormányzat 2016.évi pályázati bevételeinek felhasználása

Sorszám	Pályázat megnevezése	Elnyert pályázati összeg	Önkormányzati önerő	Összes felhasználás	2017.évben felhasználható maradvány
1.	Adóssághozkötésben részt nem vett önkormányzatok feladatellátását szolgáló támogatás	2950	0	0	2950
2.	Vis maior (2016.06.05.)	3233	1386	0	4619
3.	Közfoglalkoztatás	2794	0	2794	0
	Összesen:	8977	1386	2794	7569

ezer Ft-ban

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A rendeletalkotás

a) társadalmi-gazdasági hatása: nem jelentős.

b) költségvetési hatása: nem jelentős.

c) környezeti, egészségi következményei: nincsenek.

d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

- a hivatalnak el kell látnia a zárszámadással kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,

A rendelet megalkotásának szükségessége:

- a rendelet megalkotása kötelező,

- a rendeletalkotás elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: rendelkezésre áll,

- szervezeti: rendelkezésre áll,

- tárgyi: rendelkezésre áll,

- pénzügyi: rendelkezésre áll.

RENDELETTERVEZET

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2017. (....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján az önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Kétvölgy Községi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítése

2.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetési előirányzatainak teljesítését az alábbiak szerint fogadja el.

ezer Ft-ban				
Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	Teljesítés %-a
a) Bevételek főösszege	20789	27993	27861	100,00
b) Kiadások főösszege	20789	27993	17167	61,00

(2) A teljesített költségvetési egyenleg

a) működési cél szerint 2933 ezer Ft többlet,

b) felhalmozási cél szerint 895 ezer Ft többlet.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a), b) pontja szerinti 2016. évi teljesített többletének felhasználására szolgáló finanszírozási műveletet nem határozott meg.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételi, kiadásai előirányzatának teljesítését – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban- a 2016. évi zárszámadási rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatások teljesítését a rendelet 2. melléklete mutatja be.

(6) Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a rendelet 9. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzat teljesítését 1044 ezer forintban, felújítási kiadási előirányzat teljesítését 1011 ezer forintban állapítja meg, melynek célonkénti részletes adatait a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítését a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatán belül a fel nem használt tartalékok összege 1783 ezer forint, melyből:

- a) az általános tartalék 1783 ezer forint,
- b) a céltartalék 0 ezer forint.

3.§ Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

4.§ A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5.§ Az önkormányzat teljesített létszámát a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

6. § Az önkormányzat maradvány kimutatását a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

7. § Az önkormányzat eredmény kimutatását a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

8. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai a tervezett bevételekhez és kiadásokhoz képest változatlan, azaz 0 Ft.

3. Záró rendelkezések

9. § E rendelet lép hatályba.
Alsószölnök,

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Doncsecz András
polgármester

Záradék: A rendeletet a mai napon kihirdettem:
Alsószölnök,

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző

Az önkormányzat 2016. évi költségvetési bevételei és kiadásai előirányzatának teljesítése

ezer Ft-ban

Bevételek	2016. év			Kiadások	2016. év		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Eredeti	Módosított	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12964	15885	15885	Személyi juttatások	3352	5336	5336
Közhatalmi bevételek	820	1254	1295	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	909	1063	1063
Működési bevételek	0	281	281	Dologi kiadások	5774	5460	5351
Működési célú átvett pénzeszközök	0	78	78	Ellátottak pénzbeli juttatásai	528	528	416
				Egyéb működési célú kiadások	3512	4360	2439
Működési költségvetés	13784	17498	17539	Működési költségvetés	14075	16747	14605
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	2950	2950	Beruházások	6207	9188	1044
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	1011	1011
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	174	174	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	174	3124	2950	Felhalmozási költségvetés	6207	10199	2055
Maradvány igénybevétele	6831	6831	6831	Államháztartáson belüli megelőlegezések	507	1047	507
Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	540	541	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	0	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	6831	7371	7372	Finanszírozási kiadások	507	1047	507
Mindösszesen:	20789	27993	27861	Mindösszesen:	20789	27993	17167
Ebből:				Ebből:			
Kötelező feladatok	13958	20621	20487	Kötelező feladatok	13627	20291	10005
Önként vállalt feladatok	0	0	0	Önként vállalt feladatok	5000	5000	5000
Államigazgatási feladatok	0	0	0	Államigazgatási feladatok	1655	1655	1655

2. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2016. évi működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásainak teljesítése

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	288	288	288
4	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	2304	2304	2304
5	Köztetető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	157	157	157
6	Közüutak fenntartásának támogatása	268	268	268
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5000	5000	5000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	2089	2507	2507
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	339	339	339
10	2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0	0	0
11	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+...10)	10444	10862	10862
12	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
13	Szociális feladatok egyéb támogatása	1029	1029	1029
14	Szociális étkeztetés	0	0	0
15	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	0	0
16	Gyermekétkeztetés támogatása	0	0	0
17	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (12+...16)	1029	1029	1029
18	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	1200	1200	1200
19	Egyéb központi támogatás	0	0	0
20	Költségvetési támogatás mindösszesen (11+12+17+18)	12673	13091	13091
21	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
22	Központi kezelésű előirányzatok	0	0	0
23	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
24	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
25	Elkülönített állami pénzalapoktól	291	2794	2794
26	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
27	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
28	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
29	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (21+...28)	291	2794	2794
30	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (20+29)	12964	15885	15885

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	2950	2950
3	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
5	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
6	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
7	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
8	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
9	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...9)	0	0	0
11	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+10)	0	2950	2950

3. B3. Közhatalmi bevételek

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	170	187	180
4	Vagyoni típusú adók (2+3)	170	187	180
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	200	505	632
6	Gépjárműadók	250	300	222
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	200	254	254
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+...7)	650	1059	1108
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	8	7
10	Egyéb bírság	0	0	0
11	Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)	0	8	7
12	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)	820	1254	1295

3. melléklet a/20.... (....) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Előirányzatok (eredeti)		Előirányzatok (módosított)		Előirányzatok (teljesített)	
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3	-----	0	0	0	0	0	0

4. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásainak, és felújításainak teljesítése

ezer Ft-ban

Feladat megnevezése	2016. év		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0
2. Ingatlanok beszerzése, létesítése	4657	7011	592
ravatalozó fedett terasz készítése (előtető)	4657	7011	592
3. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0
4. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	230	230	230
elektromos fűtőpanel	45	45	45
motorfűrész	185	185	185
4. Beruházási célú ÁFA	1320	1947	222
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	6207	9188	1044
1. Ingatlanok felújítása	0	796	796
Kultúrház (terasz vízszigetelése, hidegburkolása)	0	796	796
2. Felújítási célú ÁFA	0	215	215
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	0	1011	1011

5. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítése

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (családi támogatások)	50	50	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0	0	0
4	Családi támogatások (2+3)	50	50	0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	98	98	47
6	Települési támogatás (gyógyszer)	180	180	95
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeli, egyéb támogatás)	100	100	247
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	100	100	27
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	0	0
10	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....9)	478	478	416

6. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2016. évi létszám előirányzatnak teljesítése

fő

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Köztisztviselők létszáma	0	0	0
Közalkalmazottak létszáma	0	0	0
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma	3	3	3
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen:	3	3	3
Közalkalmazottak létszáma	1	1	1
Rész munkaidőben foglalkoztatottak összesen:	1	1	1
polgármester (fő állású)	0	0	0
polgármester(tiszteletdíjas)	1	1	1
alpolgármester	1	1	1
Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3	3	3
Választott tisztségviselők összesen	5	5	5
Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1	1	1
Külső munkavállalók összesen:	1	1	1

7. melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2016. évi maradványa

ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2015. év	2016.év
1	Alaptevékenység maradványa	6831	10694
2	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0
3	Összes maradvány	6831	10694
4.	Alaptevékenység szabad maradványa	5308	7203
5.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1523	3491
6.	A kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználható:		
7.	- adóssághkonszolidációban részt nem vett önkormányzatok feladatellátását szolgáló támogatás célra	-	2950
8.	- közfoglalkoztatás célra	1079	
9.	- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	444	541
10.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0	0
11.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	0	0

Az önkormányzat 2016. évi eredmény kimutatása

ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2015. év	2016. év
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	830	1486
2	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	1637	20
3	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0
4	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=1+2+3)	2467	1506
5	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	11452	13091
6	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2238	2872
7	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2001	200
8	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	315	62
9	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=5+6+7+8)	16006	16225
10	Anyagköltség	619	714
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	3278	3700
12	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11)	3897	4414
13	Béreköltség	2796	3406
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	1581	1373
15	Bérjárulékok	1007	1081
16	Személyi jellegű ráfordítások (13+14+15)	5384	5860
17	Értékcsökkenési leírás	4956	4178
18	Egyéb ráfordítások	4333	4467
19	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=4+9-12-16-17-18)	-97	-1189
20	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	1	1
21	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=20)	1	1
22	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
23	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22)	0	0
24	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=21-23)	1	1
25	Mérleg szerinti eredmény (=19-/+24)	-96	-1188

9. számú melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó bevételei és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

ezer Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	170	187	180
6	Idegenforgalmi adó épület után	200	254	254
7	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	200	505	632
8	Iparűzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
9	Helyi adók összesen	570	946	1066

II. Az adóbevételek felhasználása

ezer Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	Jogcíme, területe	Indoka	Összege
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező önkormányzati feladatok finanszírozását.	1066
4	Felhasznált adóbevétel összesen:		1066

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet tárgyalja meg, majd döntsön a 2016. évi zárszámadás tárgyában.

Kétvölgy, 2017. május 15.

Doncsecz András sk.
polgármester

Ellenjegyezte: Szukicsné Skaper Mónika sk. jegyző
Készítette: Székely Melinda sk. vezető tanácsos

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2017. (V.30.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról

Kétvölgy Községi Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-a alapján az önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Kétvölgy Községi Önkormányzatra (továbbiakban: önkormányzat).

2. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítése

2.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetési előirányzatainak teljesítését az alábbiak szerint fogadja el.

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2016. évi teljesítés	ezer Ft-ban Teljesítés %-a
a) Bevételek főösszege	20789	27993	27861	100,00
b) Kiadások főösszege	20789	27993	17167	61,00

(2) A teljesített költségvetési egyenleg

- a) működési cél szerint 2933 ezer Ft többlet,
- b) felhalmozási cél szerint 895 ezer Ft többlet.

(3) Az önkormányzat (2) bekezdés a), b) pontja szerinti 2016. évi teljesített többletének felhasználására szolgáló finanszírozási műveletet nem határozott meg.

(4) Az önkormányzat költségvetési bevételi, kiadásai előirányzatának teljesítését – működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban- a 2016. évi zárszámadási rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzatot megillető működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatások teljesítését a rendelet 2. melléklete mutatja be.

(6) Az önkormányzat helyi adó bevételeit és annak felhasználását a rendelet 9. melléklete szerint hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat beruházási kiadási előirányzat teljesítését 1044 ezer forintban, felújítási kiadási előirányzat teljesítését 1011 ezer forintban állapítja meg, melynek célonkénti részletes adatait a rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítését a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(9) Az önkormányzat költségvetésében az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatán belül a fel nem használt tartalékok összege 1783 ezer forint, melyből:

a) az általános tartalék 1783 ezer forint,

b) a céltartalék 0 ezer forint.

3.§ Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek teljesített bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.

4.§ A költségvetési évben a helyi önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási Tv.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését megalapozó fejlesztési célt az önkormányzat nem határozott meg.

5.§ Az önkormányzat teljesített létszámát a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

6. § Az önkormányzat maradvány kimutatását a rendelet 7. melléklete tartalmazza.

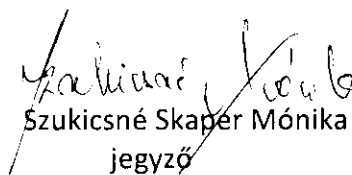
7. § Az önkormányzat eredmény kimutatását a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

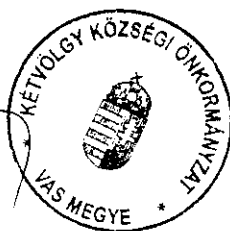
8. § Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai a tervezett bevételekhez és kiadásokhoz képest változatlan, azaz 0 Ft.

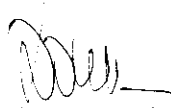
3. Záró rendelkezések

9. § A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Alsószölnök, 2017. május 29.

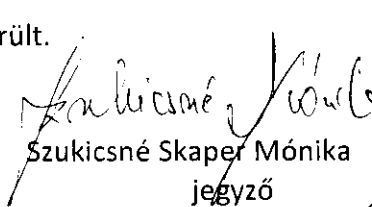

Szukicsné Skaper Mónika
jegyző




Doncsecz András
polgármester

Záradék: A rendeletet 2017. május 30-án kihirdetésre került.

Alsószölnök, 2017. május 30.


Szukicsné Skaper Mónika
jegyző



Az önkormányzat 2016. évi költségvetési bevételei és kiadásai előirányzatának teljesítése

ezer Ft-ban

Bevételek	2016. év			Kiadások	2016. év		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés		Eredeti	Módosított	Teljesítés
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	12964	15885	15885	Személyi juttatások	3352	5336	5336
Közhatalmi bevételek	820	1254	1295	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	909	1063	1063
Működési bevételek	0	281	281	Dologi kiadások	5774	5460	5351
Működési célú átvett pénzeszközök	0	78	78	Ellátottak pénzbeli juttatásai	528	528	416
				Egyéb működési célú kiadások	3512	4360	2439
Működési költségvetés	13784	17498	17539	Működési költségvetés	14075	16747	14605
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	2950	2950	Beruházások	6207	9188	1044
Felhalmozási bevételek	0	0	0	Felújítások	0	1011	1011
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	174	174	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Felhalmozási költségvetés	174	3124	2950	Felhalmozási költségvetés	6207	10199	2055
Maradvány igénybevétele	6831	6831	6831	Államháztartáson belüli megelőlegezések	507	1047	507
Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	540	541	Intézményfinanszírozás	0	0	0
Támogatásmegelőző hitel felvétele	0	0	0	Támogatásmegelőző hitel törlesztése	0	0	0
Finanszírozási bevételek	6831	7371	7372	Finanszírozási kiadások	507	1047	507
Mindösszesen:	20789	27993	27861	Mindösszesen:	20789	27993	17167
Ebből:				Ebből:			
Kötelező feladatok	13958	20621	20487	Kötelező feladatok	13627	20291	10005
Önként vállalt feladatok	0	0	0	Önként vállalt feladatok	5000	5000	5000
Államigazgatási feladatok	0	0	0	Államigazgatási feladatok	1655	1655	1655

Az önkormányzat 2016. évi működési, feladatalapú költségvetési és egyéb támogatásainak teljesítése

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása- elismert hivatali létszám alapján	0	0	0
3	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	288	288	288
4	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	2304	2304	2304
5	Közütemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	157	157	157
6	Közüutak fenntartásának támogatása	268	268	268
7	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5000	5000	5000
8	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás/kiegészítés	2089	2507	2507
9	Üdülőhelyi feladatok támogatása	339	339	339
10	2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0	0	0
11	Önkormányzatok működésének általános támogatása (2+...10)	10444	10862	10862
12	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
13	Szociális feladatok egyéb támogatása	1029	1029	1029
14	Szociális étkeztetés	0	0	0
15	Falugondnoki vagy Tanyagondnoki szolgáltatás	0	0	0
16	Gyermekétkeztetés támogatása	0	0	0
17	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (12+...16)	1029	1029	1029
18	Könyvtári, közüművelődési és múzeumi feladatok támogatása	1200	1200	1200
19	Egyéb központi támogatás	0	0	0
20	Költségvetési támogatás mindösszesen (11+12+17+18)	12673	13091	13091
21	Közüponti költségvetési szervektől	0	0	0
22	Közüponti kezelésű előirányzatok	0	0	0
23	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
24	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
25	Elkülönített állami pénzalapoktól	291	2794	2794
26	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
27	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
28	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
29	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (21+...28)	291	2794	2794
30	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (20+29)	12964	15885	15885

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	2950	2950
3	Központi költségvetési szervektől	0	0	0
4	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	0	0	0
5	Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	0	0	0
6	Elkülönített állami pénzalapoktól	0	0	0
7	Helyi önkormányzatok és költségvetési szerveitől	0	0	0
8	Társulások és költségvetési szerveiktől	0	0	0
9	Nemzetiségi önkormányzatoktól	0	0	0
10	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (3+...9)	0	0	0
11	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (2+10)	0	2950	2950

3. B3. Közhatalmi bevételek

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti Előirányzat	Módosított Előirányzat	Teljesítés
2	Épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
3	Magánszemélyek kommunális adója	170	187	180
4	Vagyoni típusú adók (2+3)	170	187	180
5	Értékesítési és forgalmi adók (Iparüzési adó)	200	505	632
6	Gépjárműadók	250	300	222
7	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforgalmi adó)	200	254	254
8	Termékek és szolgáltatások adói (5+..7)	650	1059	1108
9	Igazgatási és szolgáltatási díjak	0	8	7
10	Egyéb bírság	0	0	0
11	Egyéb közhatalmi bevételek (9+10)	0	8	7
12	Helyi adók és közhatalmi bevételek mindösszesen (4+8+11)	820	1254	1295

3. melléklet a 5/2017. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Előirányzatok (eredeti)		Előirányzatok (módosított)		Előirányzatok (teljesített)	
2		Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási	Bevételi	Kiadási
3	-----	0	0	0	0	0	0

4. melléklet a 5/2017. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat beruházásainak, és felújításainak teljesítése

ezer Ft-ban

Feladat megnevezése	2016. év		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés
1. Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0
2. Ingatlanok beszerzése, létesítése	4657	7011	592
ravatalozó fedett terasz készítése (előtető)	4657	7011	592
3. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0
4. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	230	230	230
elektromos fűtőpanel	45	45	45
motorfűrés	185	185	185
4. Beruházási célú ÁFA	1320	1947	222
BERUHÁZÁSOK MINDÖSSZESEN:	6207	9188	1044
1. Ingatlanok felújítása	0	796	796
Kultúrház (terasz vízszigetelése, hidegburkolása)	0	796	796
2. Felújítási célú ÁFA	0	215	215
FELÚJÍTÁSOK MINDÖSSZESEN:	0	1011	1011

5. melléklet a 5/2017.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat lakosságnak juttatott támogatásai, szociális, rászorultság jellegű ellátás előirányzatának teljesítése

ezer Ft-ban

1	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
2	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (családi támogatások)	50	50	0
3	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	0	0	0
4	Családi támogatások (2+3)	50	50	0
5	Települési támogatás (lakásfenntartás)	98	98	47
6	Települési támogatás (gyógyszer)	180	180	95
7	Települési támogatás (átmeneti pénzbeli, egyéb támogatás)	100	100	247
8	Települési támogatás (temetési támogatás)	100	100	27
9	Települési támogatás (természetben nyújtott rendszeres támogatás)	0	0	0
10	Egyéb nem intézményi ellátások (5+....9)	478	478	416

6. melléklet a 5/2017. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2016. évi létszám előirányzatnak teljesítése

fő

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Köztisztviselők létszáma	0	0	0
Közalkalmazottak létszáma	0	0	0
Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak létszáma	0	0	0
Közfoglalkoztatottak létszáma	3	3	3
Teljes munkaidőben foglalkoztatottak összesen:	3	3	3
Közalkalmazottak létszáma	1	1	1
Rész munkaidőben foglalkoztatottak összesen:	1	1	1
polgármester (fő állású)	0	0	0
polgármester(tiszteletdíjas)	1	1	1
alpolgármester	1	1	1
Helyi önkormányzat képviselő-testület tagja	3	3	3
Választott tisztségviselők összesen	5	5	5
Megbízási díj keretében foglalkoztatottak létszáma	1	1	1
Külső munkavállalók összesen:	1	1	1

7. melléklet a 5/2017. (V.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2016. évi maradványa

ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2015. év	2016.év
1	Alaptevékenység maradványa	6831	10694
2	Vállalkozási tevékenység maradványa	0	0
3	Összes maradvány	6831	10694
4.	Alaptevékenység szabad maradványa	5308	7203
5.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1523	3491
6.	A kötelezettséggel terhelt maradvány felhasználható:		
7.	- adóssághoz tartozó feladatellátását szolgáló támogatás célra	-	2950
8.	- közfoglalkoztatás célra	1079	
9.	- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	444	541
10.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0	0
11.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	0	0

Az önkormányzat 2016. évi eredmény kimutatása

ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2015. év	2016. év
1	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	830	1486
2	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	1637	20
3	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0
4	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=1+2+3)	2467	1506
5	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	11452	13091
6	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2238	2872
7	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2001	200
8	Különbféle egyéb eredményszemléletű bevételek	315	62
9	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=5+6+7+8)	16006	16225
10	Anyagköltség	619	714
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	3278	3700
12	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11)	3897	4414
13	Béreköltség	2796	3406
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	1581	1373
15	Bérjárulékok	1007	1081
16	Személyi jellegű ráfordítások (13+14+15)	5384	5860
17	Értékcsökkenési leírás	4956	4178
18	Egyéb ráfordítások	4333	4467
19	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=4+9-12- 16-17-18)	-97	-1189
20	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	1	1
21	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=20)	1	1
22	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
23	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22)	0	0
24	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=21-23)	1	1
25	Mérleg szerinti eredmény (=19-/+24)	-96	-1188

Az önkormányzat helyi adó bevételei és annak felhasználása

I. Az adóbevételek

ezer Ft-ban

1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó	0	0	0
3	Telekadó	0	0	0
4	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0
5	Magánszemélyek kommunális adója	170	187	180
6	Idegenforgalmi adó épület után	200	254	254
7	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	200	505	632
8	Iparűzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység után (napi átalány)	0	0	0
9	Helyi adók összesen	570	946	1066

II. Az adóbevételek felhasználása

ezer Ft-ban

1	Az adóbevétel felhasználásának		
2	Jogcíme, területe	Indoka	Összege
3	Működés biztosítása	A központi költségvetésből származó bevételek nem fedezték a kötelező önkormányzati feladatok finanszírozását.	1066
4	Felhasznált adóbevétel összesen:		1066



2016.

Szentgotthárd és Térsége
Önkormányzati Társulás

Belső ellenőr

Kern Henrietta

1285-21206

Iktatószám: 3720-4/2016/2.

Ellenőrzés száma: BE-05/2016.

[ELLENŐRZÉSI JELENTÉS]

A falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzése

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzése
(Kétvölgy)

Szentgotthárd, 2016. augusztus 19.

Ellenőrzést végző: Kern Henrietta
belső ellenőr

Az ellenőrzés célja:

- előírásoknak való megfelelés

Az ellenőrzött szervezeti egység:

Kétvölgy Község Önkormányzata

Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrzés tárgya: A falugondnoki szolgálat működésének ellenőrzése

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások: komplex ellenőrzési módszer

Jogszabályi vagy egyéb felhatalmazás:

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
- Kétvölgy Község Önkormányzatának 2016. évi Éves Ellenőrzési Terve

Előírásoknak való megfelelés

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (a továbbiakban: Szt.)
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (a továbbiakban: Mt.)
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (a továbbiakban: Kjt.)
- 2015. évi C. tv. Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
- 369/2013. (XII.29.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről (a továbbiakban: Sznyr.)
- 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről (a továbbiakban: Ir.)
- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: Szakmai r.)
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról

Ellenőrzött időszak: 2016. év I. félév

Ellenőrzés kezdete és vége: 2016. július 22.; 2016. augusztus 10.

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve, beosztása:

Doncsicz András Bálint – Kétvölgy község polgármestere

Szukicsné Skaper Mónika – Alsószőlőki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

JOGI SZABÁLYOZÁS

A helyi önkormányzatok kötelező feladatait a *Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: Ötv.) állapítja meg.

13.§ (2) Törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat.

A falugondnoki szolgáltatás keretszabályait a *szociális igazgatásról és szociális ellátásokról* szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) tartalmazza.

Az Szt. alapján:

56. § (1) A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják.

(2) A személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat.

57. § (1) Szociális alapszolgáltatások

- a) a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás,
- b) *
- c) az étkeztetés,
- d) a házi segítségnyújtás,
- e) a családsegítés,
- f) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- g) a közösségi ellátások,
- h) a támogató szolgáltatás,
- i) az utcai szociális munka,
- j) a nappali ellátás.

59. § (1) Az alapszolgáltatások megszervezésével az állam és a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

60. § (1) A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja az aprófalvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

(2) A falugondnoki szolgáltatás **hatszáz lakosnál** kisebb településen működtethető.

(4) A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás a fenntartó önkormányzat rendeletében részletesen meghatározott, (1) bekezdés szerinti feladatokat látja el, valamint – az önkormányzat rendeletében meghatározott módon – közreműködhet az étkeztetés biztosításában.

91. § (1) A helyi önkormányzat ellátási kötelezettségének a szociális szolgáltatást nyújtó c) szolgáltatót, intézményt működtető fenntartóval létrejött – a szociális szolgáltatás nyújtásának a helyi önkormányzattól vagy a társulástól történő átvállalásáról szóló – 90. § (4) bekezdése szerinti megállapodás, illetve ellátási szerződés megkötésével tehet eleget.

115/A. § (1) Térítésmentesen kell biztosítani

a) a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatást;

120. § A helyi önkormányzat, illetve a társulás, valamint a Kormány, illetve más állami szerv a szociális szolgáltatást vagy a pihenéshez való jog érvényesülését szolgáló szolgáltatást egyházi vagy más, nem állami szervvel, egyházi fenntartóval vagy nem állami fenntartóval kötött ellátási szerződés útján is biztosíthatja.

122. § A helyi önkormányzat képviselő-testülete az ellátási szerződés megkötését, a szerződés módosítását, illetve megszüntetését nem ruházhatja át.

A falugondnoki szolgáltatás működésének további részletes szabályait a fent felsorolt ágazati jogszabályok tartalmazzák, melyekre a jelentésben külön-külön térek ki.

Kétvölgy községben a szociális ellátások szabályait Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2015. (III. 16.) önkormányzati rendelete szabályozza:

12. § (1) A Nádasi Evangélikus Diakóniai Központtal kötött megállapodás alapján biztosított szociális alapellátások:

- a) falugondnoki szolgáltatás,
- b) étkeztetés,
- c) házi segítségnyújtás.

(4) Az (1)-(2) bekezdésekben foglalt szociális alapszolgáltatások igénybevételére irányuló kérelmet a szolgáltatást nyújtó intézményhez vagy az Alsószőlőközi Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani.

13.§ (3) Jelen rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt. és végrehajtási rendeletei idevonatkozó rendelkezései az irányadók.

A belső ellenőrzést a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 21.§ (3) bekezdés a) pontja alapján folytattam le. A szabályszerűségi ellenőrzés célja megállapítani, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.

Ehhez az ellenőrzés során bemutatott iratokat tételesen átvizsgáltam és az alábbiakat állapítottam meg:

Kétvölgy községben a falugondnoki szolgáltatás feladatait 2011. augusztus 01. napjától a Magyarországi Evangélikus Egyház (1085 Budapest, Üllői út 24. – a továbbiakban: Fenntartó) által fenntartott Nádasi Evangélikus Diakóniai Központ (a továbbiakban: Szolgáltató) látja el a 2011. május 26. napján kötött feladat ellátási szerződés alapján. A szerződés tartalmazza az Szt. 121.§-ában felsorolt valamennyi kötelező elemet.

A működési engedély száma VAC/SZGY/51-2/2015., mely határozatlan időre szól.

Az ellátás területe Kétvölgy község közigazgatási területe. A település lakosságszáma 120 fő, tehát a falugondnoki szolgáltatás létrehozása megfelel az Szt. 60.§ (2) bekezdésének.

A falugondnok által ellátott feladatok:

Alapfeladat: étkeztetés, házi segítségnyújtás, közösségi és szociális információk szolgáltatása, egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás biztosítása, háziorvosi rendelésre szállítás, egyéb

egészségügyi intézménybe szállítás, gyógyszerkiváltás és más gyógyászati segédeszközhoz való hozzájutás biztosítása, óvodába, iskolába szállítás, egyéb gyermekszállítás.

Kiegészítő feladat: közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése, egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása, egyéb lakossági szolgáltatásokban való közreműködés.

Közvetett szolgáltatás: önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére, a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

A falugondnoki szolgáltatás iránti igényt szóban vagy írásban lehet jelezni a falugondnoknál, a Szolgáltató központjában vagy Alsószőlőnk Közös Önkormányzati Hivatalában. A szolgáltatások igénybevétele általában munkaidőben lehetséges, de ezt a falugondnok az igényeknek megfelelően, rugalmasan kezeli.

Dokumentáció:

A Szolgáltató rendelkezik az Szt. 92/C.§ (1) bekezdés a) pontja által előírt, a Szakmai r. 5.§ (1) bekezdés d) pontja szerinti **Szakmai programmal**, melyet a Fenntartó 2016. január 27-én a 3/2/2016. (I.27.) számú határozatával fogadott el. A szakmai program a Szakmai r. 5/A. §-a szerinti kötelező elemeket tartalmazza.

A Szolgáltató rendelkezik az Szt. 92/C.§ (1) bekezdés a) pontja szerinti **Szervezeti és Működési Szabályzattal**, melyet a Fenntartó 2016. január 27. napján a 3/3/2016. (I.27.) számú határozatával fogadott el. Az SZMSZ a Szakmai r. 5/B. §-a szerinti kötelező elemeket tartalmazza.

A Szolgáltató rendelkezik az Sznyr. 14.§-a szerinti **Tanúsítvánnyal**, mely a Szolgáltató címen (9915 Nádasd, Kossuth u. 66.) és Kétyvölgy Községi Önkormányzaton ki van függesztve. A Tanúsítvány tartalma megfelel az Sznyr. 3. számú mellékletének.

A Szolgáltató rendelkezik a Szakmai r. 5.§ (1) bekezdése szerint előírt valamennyi **szabályzattal**, melyek:

- **Íratkezelési szabályzat** (elkészítése: 2015. január 15.)
- **Anyaggazdálkodási, leltár és selejtezési szabályzat** (elkészítése: 2015. január 15.)
- **Munkavédelmi szabályzat** (elkészítése: 2015. szeptember)
- **Tűzvédelmi szabályzat** (elkészítése: 2015. szeptember)
- **Gépjármű használati szabályzat** (elkészítése: 2014. november 08.)

A fentiekén kívül rendelkezik még **számviteli szabályzattal, pénzkezelési szabályzattal, a veszélyes anyagok/készítmények kockázatértékelésével, egyéni védőeszköz juttatásának és az orvosi vizsgálatok rendjének szabályzatával és bélyegző használati szabályzattal**, de ezek nem kötelező szabályzatok.

A falugondnok a tevékenységét a Szakmai r. 39.§ (4) bekezdése szerint a 8. sz. melléklet szerinti **tevékenységnaplóba** dokumentálja. A tevékenységnaplóban minden napot külön oldalon vezet, a tevékenység megnevezése tömör, informatív (a Nemzeti Erőforrás Minisztérium által megadott kódrendszer használata nem kötelező). A szolgáltatást végző és a teljesítést igazoló aláírása szerepel rajta, a **szolgáltatást igénybevevők aláírása** a Szakmai r. 8.számú melléklet 9. pontja alapján, a Fenntartó 4/04/2011. számú határozata alapján **mellőzhető**.

Tárgvi feltételek:

Kétvölgy községben a falugondnoki szolgáltatást a Szolgáltató tulajdonában álló **gépkocsival látják el**. A gépjármű **érvényes forgalmi engedéllyel** (2018.11.03-ig), **érvényes kötelező gépjármű biztosítással** (2016.11.03-ig) és **érvényes cascoval** (2016.11.03-ig) rendelkezik.

A falugondnok a **menetlevelet** szigorú számadású nyomtatványon vezeti, melynek kitöltése szabályszerű. A menetlevelek és a tevékenységnaplók között eltérés nincs. A falugondnok külön **utastlistát**, illetve **havi üzemanyag és kilométer teljesítmény összesítőt** is vezet a pontos elszámolás és nyomon követhetőség végett.

A falugondnok a gépjárművekkel kapcsolatos **adminisztrációs feladatait** saját otthonában, a gépkocsiban illetve hivatali helyiségekben látja el.

Személyi feltételek:

A falugondnoki szolgálatot a Szolgáltató alkalmazásában álló 1 fő látja el heti 40 órában, aki a Szakmai r. 39.§ (5) bekezdése szerinti **falu- és tanyagondnoki képesítéssel** rendelkezik.

A Szolgáltató a falugondnok részére a Szakmai r. 19.§ (3) bekezdése által előírt **munkáltatói igazolványt kiállította**.

A Szolgáltató SZMSZ-e tartalmazza a falugondnok **munkaköri leírását és a helyettesítés rendjét**, mely szerint a Szolgáltatónál alkalmazásban álló, más településen dolgozó falugondnokok egymást helyettesítik. Ez **megfelel** a Szakmai r. 19.§ (5) bekezdésének, mely szerint az alapszolgáltatások esetében a fenntartónak az SZMSZ-ben meghatározott módon és a Szakmai r. 3. számú mellékletének megfelelő képesítéssel rendelkező helyettesítő személyről kell gondoskodnia.

A Szolgáltató a falugondnoki szolgálat tekintetében rendelkezik a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet által előírt éves továbbképzési tervvel. A falugondnoki szolgálat esetében a továbbképzési időszak jelenleg 6 év, ez idő alatt a falugondnoknak 60 kreditpontot kell teljesítenie. Az ellenőrzés időpontjáig a falugondnok a tervet részarányosan teljesítette.

Ellátotti jogok érvényesülése:

Az ellátottjogi képviselő elérhetősége a Szolgáltató központjában és Kétvölgy Községi Önkormányzaton ki van függesztve.

Az ellátottak tájékoztatása más intézményekben igénybe vehető szociális ellátásokról szóban történik.

A falugondnoki szolgálat együttműködik más társszervezetekkel, mint háziorvosok, szakrendelői orvosok, otthonápolási szolgálat, oktatási intézmények, munkaügyi kirendeltség.

A falugondnoki szolgálat évente kérdőív segítségével elégedettségi vizsgálatot végez, panasz a vizsgálat időszakban nem volt. A panaszjelentés módja és a kivizsgálás rendje a Szolgáltató Szakmai Programjában szabályozott.

2016. év I. félév statisztikai adatok:

Hónapok	Ellátottak száma (fő)	Falugondnoki tevékenységre fordított km
Január	21	1400
Február	22	1610
Március	20	1290
Április	22	2090
Május	22	1620
Június	21	2410

Beszámolási kötelezettség:

A Szolgáltató eleget téve a feladat ellátási szerződésben foglalt kötelezettségének minden évben megküldi az éves beszámolóját Kétvölgy Községi Önkormányzatnak. A 2015. évi beszámolót Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 8/2016. (II.09.) számú határozatával fogadta el.

Összegzés:

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Kétvölgy községben a falugondnoki szolgálat működése mindenben megfelel a jogszabályokban foglaltaknak. Az ellenőrzés működési hiányosságokat nem tárt fel.

Szükséges intézkedések, észrevételek:

Intézkedések megtétele nem szükséges.

Javaslatok:

A témával kapcsolatos javaslattal nem élek.

Szentgotthárd, 2016. augusztus 19.




Kern Henrietta
belső ellenőr

Kiss Gábor okl. építész, főépítész
9794 Felsőcsatár, József A. u. 1.
+36304307748, fepitesz@szenlighthard.hu

KÉTVÖLGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Doncsecz András Polgármester Úr részére
9982 Kétvölgy, Fő út 28.

Tárgy: Árajánlat: Településképi arculati kézikönyv készítése,
településképi védelmi rendeletalkotás és annak egyeztetési eljárásai,
települési főépítési feladatok ellátása és
részvétel a helyi építési szabályzat módosításában az Állami Főépítési eljárás során

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Alsószőlősi Közös Önkormányzati Hivatallal folytatott előzetes megbeszélések szerint, megköszönve a lehetőséget, az alábbiakban részletezett ajánlatot adom.

1. Az ajánlat tárgya:

Településképi Arculati Kézikönyv és a településképi védelmi rendelet elkészítése, valamint az ehhez szükséges főépítési feladatok ellátása a Településképi védelmről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, valamint a Településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012 (XI.08.) rendelkezéseinek megfelelően, a Miniszterelnökség által kiadott Útmutató figyelembe vételével, illetve ezen eljárások lezárultával a település helyi építési szabályzatának közelező módosításában történő közreműködés.

2. Ajánlott bruttó munkadíj:

a,	Településképi Arculati Kézikönyv - a szükséges egyeztetési eljárások Lechner Tudásközpont digitális felületén történő bonyolításával, a nyilvánosságot érintő és partnerségi egyeztetésekben rendeleti kötelezésekben való részvételrel	500 000,00 Ft
b,	Településképi védelmi rendelet - a szükséges egyeztetési eljárások Lechner Tudásközpont digitális felületén történő bonyolításával, a nyilvánosságot érintő és partnerségi egyeztetésekben rendeleti kötelezésekben való részvételrel	200 000,00 Ft
c,	Települési főépítési feladatok ellátása a rendeletalkotást követő helyi építési szabályzat módosításáig (5 hónap, havi 38.000,-Ft)	190 000,00 Ft
d,	A település helyi építési szabályzatának közelező módosításában történő közreműködés	100 000,00 Ft
	Mindösszesen bruttó:	990 000,00 Ft

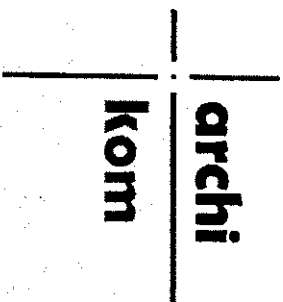
Az árajánlat tartalmazza a szükséges munkatársak bevonását, az egyeztetések és a többszöri helyszíni kiszállás díját. Nem tartalmazza a település hiteles alaptérképének adatszolgáltatási díját. Nem tartalmazza papíralapú dokumentációk előállítását. Esetünkben jelenlegi információk szerint a Kézikönyv dokumentálását a Lechner Tudásközpont végezteti.

HATÁRIDŐK: Az egyes munkarészek különböző munkafázisai eltérő ütemben készülhetnek, így az egyes részhatáridők a valóságban képlekenyen alakulhatnak. Az a, és b, pontokra vállalt végteljesítési határidő szerződésalkötéstől számított 125 naptári nap.

Felsőcsatár, 2017.05.15.

Üdvözléssel:

Kiss Gábor
őleves építész, főépítész



**Ajánlat Településképi Arculati Kézikönyv
megalkotására
Kétvölgy önkormányzata részére**

A település felé támasztott központi elvárások

A 2016. LXXIV. törvény a települések esztétikus lakókörnyezetének kialakítása, illetve védelme érdekében előírja, hogy minden településnek kötelező elkészítenie a Településképi Arculati Kézikönyvet (TAK) és az új településképi rendeletet.

2

A vonatkozó jogszabályok szerint [400/2016. (XII. 5.) Korm. rend. 15. §; 314/2012. (XI. 8.) Korm. rend. V. fejezet, 21-23/H. §; 2016. évi LXXIV tv. 14. § (2) bek.] 2017. október 1-jei határidővel el kell készülnie a TAK-nak, valamint a Településképi Rendeletnek is.

52

A könyv megalkotása három szakaszban történik: alapos anyaggyűjtést követően kerülhet sor a könyv elkészítésére, amelyet a jogszabályokban meghatározott, véleményezési jogkörrel felruházott hivatalos szervek felé kell megküldeni véleményeztetésre.

Ezt követően a kézikönyv alapján kell létrehozni a Településképi Rendeletet, és beemlíteni azt a település jogrendjébe, ezzel együtt a Helyi Építési Szabályzatba is.

Cégünk szerepe

Mi az Archikom Média Kft.-nél elsősorban építészetrel és építőiparral kapcsolatos szöveges és képi anyagok megalkotásával foglalkozunk.

Cégünk a Magyar Építész Kamara szakmai partnereként igény esetén az e feladat elvégzéséhez biztosított állami támogatási összeg terhére átvállalja a fentiekben felsorolt munkafolyamatok mindegyikét, részletesen:

- Szükség esetén ajánlatot teszünk kompetens főépítészre
- Megtartjuk az előírt egyeztető lakossági fórumot és rendszerbe foglaljuk az itt elhangzott információkat
- Elkészítjük a szükséges levéltári és helyszíni kutatásokat
- Szakképzett szerzővel, esetleg szerzőkkel az összegyűjtött tudás alapján megalkotjuk az elvárt szöveges tartalmat

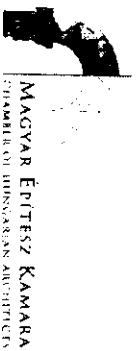
- Professzionális épületfotóssal elkészítjük a kézikönyv képi anyagát
- A Lechner Tudásközponttra támaszkodva elkészítjük a grafikai illusztrációkat
- A lehető legkiválóbb munka érdekében elvégezzük a könyv szakmai és nyelvi lektorációját, ellenőrzését
- A könyv alapján segítséget nyújtunk a Településképi Rendelet megalkotásában, valamint a Helyi Építési Szabályzat aktualizálásában
- Kézben tartjuk az elkészült produktumokkal kapcsolatos minden előírt egyeztetési és módosítási feladatot a Magyar Építész Kamara, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a kulturális örökség védelméért felelős miniszter, az illetékes nemzeti park igazgatósága, valamint az állami főépítési hatáskörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal irányában is.
- Igény esetén a szerkesztési és nyomdai munkálatokban is segítséget nyújtunk.

Kapcsolat

Bármilyen kérdéssel, kéréssel forduljon hozzánk bizalommal az alábbi elérhetőségeken:

- Csiky Judit operatív asszisztens
- csiky.judit@archikom.hu
- 06-20/2427886
- www.archikom.hu

Szakmai partnerünk



Címzett: **Kétvölgy Polgármesteri Hivatal**
Docsecz András Bálint polgármester

Tisztelt Polgármester úr

Kétvölgy község településképi arculati kézikönyvének elkészítésére, ill. a településképi rendeletük megszerkesztésére ajánlatunk a következő:

800 000Ft + Áfa

Az ár tartalmazza a lakossági fórumok megtartását, partnerségi rendelet elkészítését, a partnerségi egyeztetések lebonyolítását, a szükséges előterjesztések elkészítését, illetve a teljes eljárás idejére a Főépítési tevékenység ellátását is.

(A Miniszterelnökség tájékoztatása alapján, minden 10.000 lakos alatti, 32 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet el nem érő települési önkormányzatok, egységesen egymillió forint támogatást kapnak erre a célra.)

Az októberi határidő közelsége miatt a feladatok végrehajtását / szükséges egyeztetéseket időben meg kell kezdeni. Éppen ezért, Társaságunk felajánlja Önöknek, hogy megvalósítja az ajánlatban részletezett feladatokat, melyet csak az állami támogatás beérkezését követően kell kifizetniük.

Eljárás menete:

- ▲ Partnerségi rendelet elkészítése és elfogadása.
- ▲ Hatósági adat szolgáltatások igénylése.
- ▲ Partnerségi egyeztetés, lakossági fórum.
- ▲ Kézikönyv elkészítése, helyszíni bejárás fotók vázlatok stb. készítése.
- ▲ Testülettel történő egyeztetés.
- ▲ Hatóságokkal történő egyeztetés, Állami főépítész stb.
- ▲ Lakossági fórum.
- ▲ Településképi rendelet elkészítése, elfogadása.

Székhely: 1071 Budapest, Dózsa Gy. út 54. III/6.
Tel: +36.1.700.4132 ~ Fax: +36.1.700.2078
E-mail: farkas.istvan@konszenzus-pannonia.hu

Több Vas megyei település (pl: *Rábapaty, Uralújfalu, Vámoscsalád, Nemesládony, stb...*) bizalmát már elnyerve, megbíztak minket a Kézikönyv elkészítésével. Reméljük Önöknek is a segítségére lehetünk.

Cégfilozófiánk Vas megyeiként, hogy elősegítsük a helyi önkormányzatok település arculatának fejlesztését, megyénk megszépülését.

Kérdés esetén készséggel állunk rendelkezésére!

Kapcsolattartó:

Soponyai Balázs

Önkormányzati üzletágvezető

soponyai.balazs@konszenzus-pannonia.hu

+36.20.234.6007

Budapest, 2017. május 22.

Tisztelettel:

KONSZENZUS PANNÓNIA ZRT.
1071 Budapest, Dózsa György út 54. III. em. 6.
Cégjegyzékszám: 01-10-046158
Adószám: 14450075-2-42



Farkas István
vezérigazgató
okleveles településmérnök, főépítész

ELŐTERJESZTÉS
Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2017. május 29-i ülésére

Tárgy: Átfogó értékelés Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Az átfogó értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

A fentiek figyelembevételével elkészült Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelése.

Határozati javaslat:

/2017. (... ..) számú képviselő-testületi határozat:

Kétvölgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyvhöz csatolt melléklet szerint Kétvölgy Községi Önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Doncsecz András Bálint polgármester

Alsószölnök, 2017.

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

Ellenjegyezte:

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Átfogó értékelés
Kétvölgy Községi Önkormányzat
2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak.

Az átfogó értékelés tartalmáról a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámsági eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

**I. Kétvölgy község demográfiai mutatói,
különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira**

Kétvölgy község állandó lakossága 2016. január 1. napján 119 fő, mely az előző évhez képest 1 fős csökkenést mutat.

A 0-18 éves korosztály létszáma a 2016. január 1-jei adatok szerint 11 fő, mely az előző éves adattal megegyezik.

Év	0-3 éves	4-7 éves	8-14 éves	15-18 éves	Összesen
2016. január 1.	0 fő	1 fő	1 fő	9 fő	11 fő

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma	0 fő
Elutasítások száma	0 fő
Elutasítások főbb okai	---
Kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok	---
Önkormányzatot terhelő kiadás nagysága	0,- Ft
Gyermekétkeztetés megoldásának módja	nem releváns
Gyermekétkeztetési kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok	nem releváns

III. Kétvölgy Községi Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Kétvölgy településen gyermekjóléti szolgáltatás keretében a gyermekvédelmi feladatokat Szentgotthárd és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Központ látja el.

A Család- és Gyermekjóléti Központ 2016. évi munkájáról szóló beszámolót a Képviselő-testület 2017. április 4-i ülésén a 18 /2017. (IV.04.) számú határozatával elfogadta.

IV. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

A Vas Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala 2014. évi munkaterve alapján átfogó gyámhatósági ellenőrzést végzett 2014. augusztusában az Alsószölnöki Közös Önkormányzati Hivatalnál, mely szerint a gyámhatósági tevékenység az eseti hibák, hiányosságok mellett jó színvonalú.

V. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések

Szerencsére a gyermekvédelem területén a településen minimálisnak mondható probléma merült fel az elmúlt években. Példaértékű az önkormányzat, az intézmények és a szakmai szervezetek együttműködése.

VI. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása

Kétvölgy településen bűnmegelőzési program nem készült. Gyermekkorúak és fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmény a településen nem történt.

VII. Kétvölgy Községi Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció)

Kétvölgy Községi Önkormányzat az alapfeladatai keretében biztosítja a könyvtárszolgáltatást, a gyermekjóléti szolgáltatást.

A Szlovén Nemzetiségi Önkormányzat és a Kétvölgyért Egyesület kulturális rendezvényei aktív résztvevője a fiatal korosztály.

A településen működő civil szervezetek – tevékenységükön, rendezvényeiken, programjaikon keresztül – sikeresen bevonják a gyermekkorú, fiatalkorú lakosságot a szervezet életébe.

Kétvölgy, 2017. május 25.

Szukicsné Skaper Mónika sk.
jegyző

Doncsecz András Bálint sk.
polgármester

ŐRANGYAL EURÓPAI ALAPÍTVÁNY

8081 Zámoly, Tácsics M. u. 1/A.
Postacím: 1400 Budapest, Pf. 87.
Adószám: 18255401-1-07
Nyilvántartási szám: 9642
Bankszámlaszám: 17600200-00725662-00200004
Telefon: 1/781-8150
E-mail: info@orangyalalapitvany.hu
Honlap: www.orangyalalapitvany.hu



Tisztelt Donczecz András!

Iktatószám: 2017/1890

Az **Órangyal Európai Alapítvány** nevében fordulok Önhöz, illetve cégéhez, és megértésükben bízva kérem a támogatásukat. Alapítványunk alapító okirata értelmében lehetőségünk van beteg gyermekek gyógykezelésének támogatására.

Jelen levelünkkel szeretnénk kérni, hogy legyen Ön, illetve az Ön által vezetett cég is egyik támogatója a Heim Pál Gyermekkorház Madarász utcai részlegének.

A **Madarász utcai Gyermekkorház** az első fővárosi gyermekkorház, amelyet eredetileg is erre a célra építettek, 1929-ben kezdte meg működését. Ellátási körzete és feladatköre a következő évtizedekben jelentősen bővült, 2006 óta az intézmény a Heim Pál Gyermekkorházzal közös igazgatás alatt működik, de a Madarász utcában változatlanul a beteg csecsemők és gyermekek teljes körű ellátásáról gondoskodnak öt kórházi osztályon.

A kórház vezetősége megkereste alapítványunkat, hogy segítsük gyógyító munkájukat az általuk kért eszközök beszerzésének támogatásával. A beszerezni kívánt eszközök:

13 db Nonin PalmSAT 2500A kézi pulzoximéter riasztással, értéke: 3.100.000,- Ft

Az intézetben folyó gyógyító munka példaértékű, az Ön támogatása a beteg gyermekek sorsának jobbra fordulását segíti elő.

Ehhez a nemes célhoz kérjük minden együtt érző ember segítségét.

Tájékoztatjuk, hogy jogi személyek részére támogatásuk összegéről igazolást állítunk ki, mely a jelenleg érvényes pénzügyi és számviteli előírások alapján érvényesíthető.

Kérjük, a banki utaláskor az iktatószámot (2017/1890) feltüntetni szíveskedjék!

Tisztelettel:

Darabont János
Kuratórium elnöke

Őrségi
Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat
9700 Szombathely Vasút u 7.
Adószám: 10089064-2-18
Tel.: 06-94-505-265
E-mail: orsegivgt@maze.hu

Tárgy: vízgazdálkodási feladatokhoz
önkéntes hozzájárulás kérése

ÖH / 46 / 2017

K. J. 10-55-29 1439/2017

Alkalmazott Közös Önkormányzatok	Alkalmazott
2017-05-29	10
Tárgyszám: 990/2017	Előadó: K. J.
Ügyintéző(k): K. J.	

KÉTVÖLGY Község

Önkormányzata

Kétvölgy

Kétvölgyi u. 28.

9982

Tisztelt Vízitársulati Tag!

Az Őrségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat 2017. évi működési költségeinek biztosítása érdekében kérjük, hogy -lehetősége szerint- önkéntes hozzájárulásával biztosítsa feladataink anyagi fedezetét.
Az Intéző Bizottság által javasolt összeg *megegyezik a 2012. évre megállapított egyéb hozzájárulás mértékével.*

32.509 ha

1 000 Ft / ha

32 509 Ft

A működésünk feltételeinek hiánya a Őrségi Vízrendezési és Talajvédelmi Társulat ellehetetlenülését, illetve megszűnését jelentené. A társulat megszűnése esetén a vizek és vízi létesítmények tulajdonosai vagy kezelői közcélú érdekeltségi hozzájárulás megállapítására és adók módjára történő behajtására lesznek jogosultak az alábbiakban bemutatott hatályos jogi szabályozás szerint:

160/1995.(XII. 26.) kormányrendelet előírásai:

„... 24. § (1) Ha a vízgazdálkodási közfeladatok ellátásával összefüggő - a törvény és e jogszabály szerint megállapított - érdekeltségi területen vízitársulat nem működik, az állami vagy helyi önkormányzati tulajdonban álló vizek és közcélú vízellátási létesítmények kezelője, illetve tulajdonosa - a 1995. évi LVII. Törvény 8 §. (2) bekezdése alapján - közcélú érdekeltségi hozzájárulás megállapítását kérelmezi.

25. § (1) A közcélú érdekeltségi hozzájárulás kivetését a 24. § (1) bekezdésben megjelölt állami szerv, illetőleg helyi önkormányzat az érdekeltségi ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője megkeresésével a tárgyévvel megelőző évben november 30-ig kérelmezi.

(4) A közcélú érdekeltségi hozzájárulást évente kell megállapítani, illetőleg kivetni. A befizetés határidejét - a közfeladat ellátásának ütemezésére - az ahhoz rendelkezésre álló egyéb pénzeszközök felhasználására is figyelemmel - egy összegben vagy évente több részletben úgy kell meghatározni, hogy az fedezze a közcélú vízimunkák megvalósításának, a vízellátási létesítmények megépítésének költségeit.

(5) A közcélú érdekeltségi hozzájárulást a kivetésről szóló határozatban megjelölt önkormányzathoz kell befizetni. A befizetett hozzájárulást a kivetéssel kapcsolatos költségek levonása után a kérelmező fizetési számlájára kell átutalni.

(6) A kivetéssel kapcsolatos költségek fedezetére a közcélú érdekeltségi hozzájárulás 10%-a számítható fel...”

A közcélú érdekeltségi hozzájárulás mértéke 2010. év óta nem változott. A 2009. évben Kóthay László vízügyi szakállamtitkár által közzétett 2010. évi közcélú érdekeltségi hozzájárulás mértéke

2100,-Ft - 3300,-Ft/ha között állapítható meg, amely határoktól csak indokolt esetben lehet eltérni!

T. Cím esetében az alábbiakban foglaltuk össze:

Jelenlegi önkéntes fizetés mértéke: 1.000,- Ft/ha

A Társulatunk megszűnése esetén 2017. január 1.-től a közcélú érdekeltségi hozzájárulásként megállapítható összeg a jelenleg ismert mérték szerint: 2.100-3.300 Ft/ha

Önnek a társulat további működésével elérhető költségmegtakarítás összege: 1.100-2.300,- Ft/ha

Úgy gondoljuk, hogy társulatunk az elmúlt években élve a tagok által biztosított anyagi forrásokkal is, jelentős mértékben javította a kezelésünkben lévő, közcélú vízfolyások állapotát, működőképességét.

Bízva tagjaink együttműködésében kérjük, hogy a működéshez szükséges önkéntes támogatás összegét átutalással szíveskedjenek teljesíteni a Savaria Takarékszövetkezetnél vezetett

72100251-11071149-00000000

számú bankszámlára. A befizetésről számlát küldünk

Egyúttal felkérjük tagjainkat, hogy a társulati feladatok meghatározását és elvégzését javaslataikkal írásban vagy telefonon címeinkre megküldeni szíveskedjenek.

Köszönettel:

Szombathely, 2017.05.16.


Abért Gyula
Az IB. elnöke


Tamaskó Gábor Tamás
igazgató